

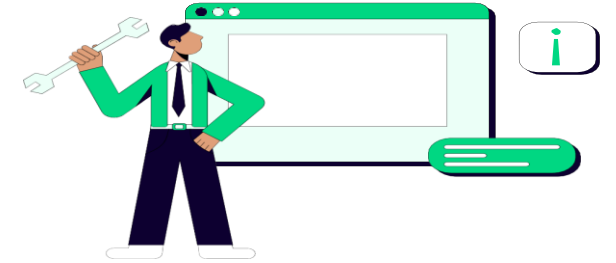
Guide gestionnaire

Module de Communication

V1 - Septembre 2025



Sommaire



• <u>Page de connexion</u>	page 3
• <u>Page d'Accueil</u>	page 4
• <u>Liste de diffusion</u>	page 5
• <u>Modèle d'email</u>	page 6
• <u>Workflow</u>	page 8
• <u>Campagne Email sans Workflow</u>	page 9
• <u>Campagne Email avec Workflow</u>	page 10
• <u>Gérer les campagnes</u>	page 11
• <u>Gérer les Workflows</u>	page 13
• <u>Fiche utilisateur ou matériel</u>	page 14

Page de connexion

<https://v11.winflotte.com/login>

The login page for Winflotte. It features a light blue background with a 3D illustration of a city street at the bottom, including a car, a bicycle, a carpooling sign, a street lamp, and a person. The Winflotte logo is centered at the top. Below it, the text "Connexion à votre compte Winflotte" is displayed. There are two input fields: "Identifiant *" and "Mot de passe *". A green button labeled "Se connecter" is below the fields. A green callout box points to the input fields with the text "Saisie LOGIN et Mot de passe". Below the button, there are two links: "→ Mot de passe oublié" and "→ Support Winflotte".

Saisie LOGIN et Mot de passe

Connexion à votre compte Winflotte

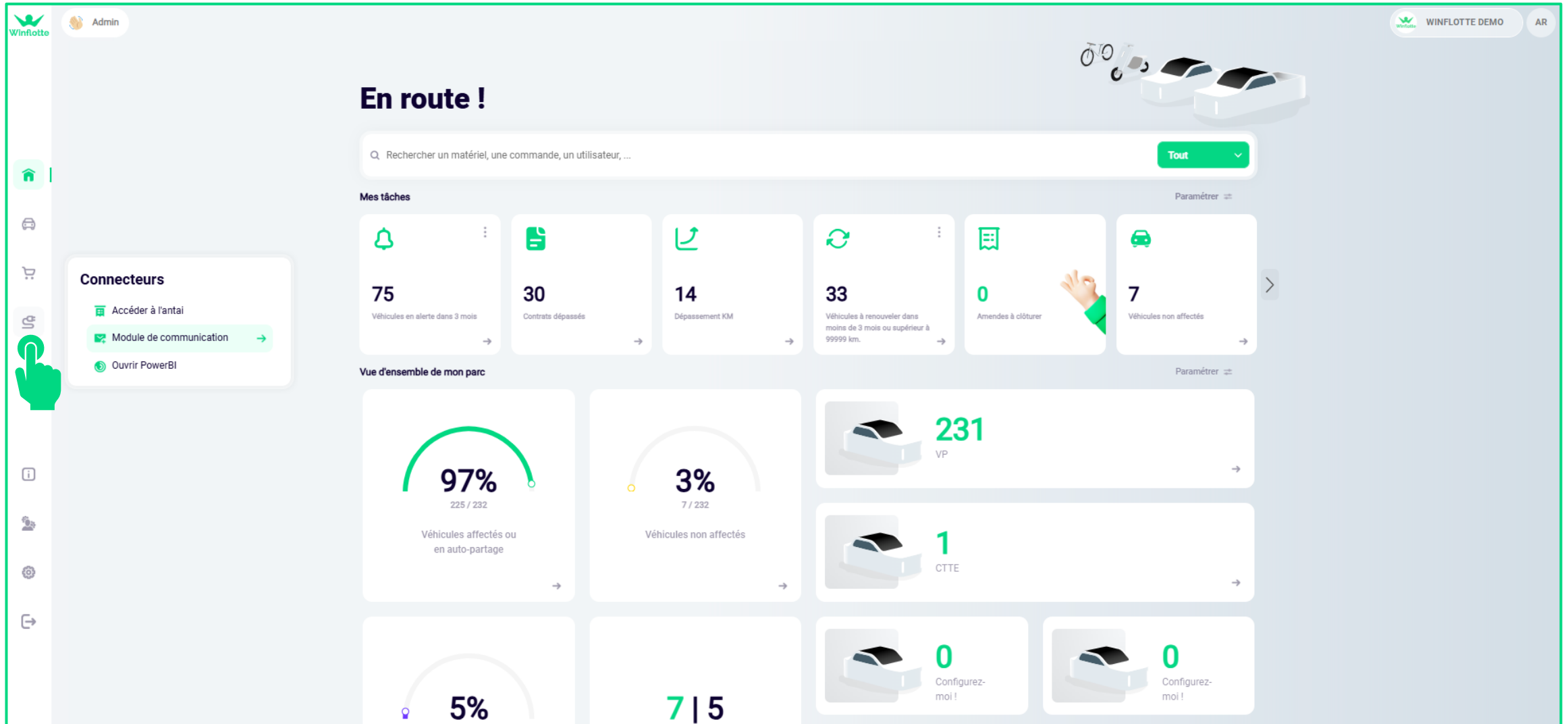
Identifiant *

Mot de passe *

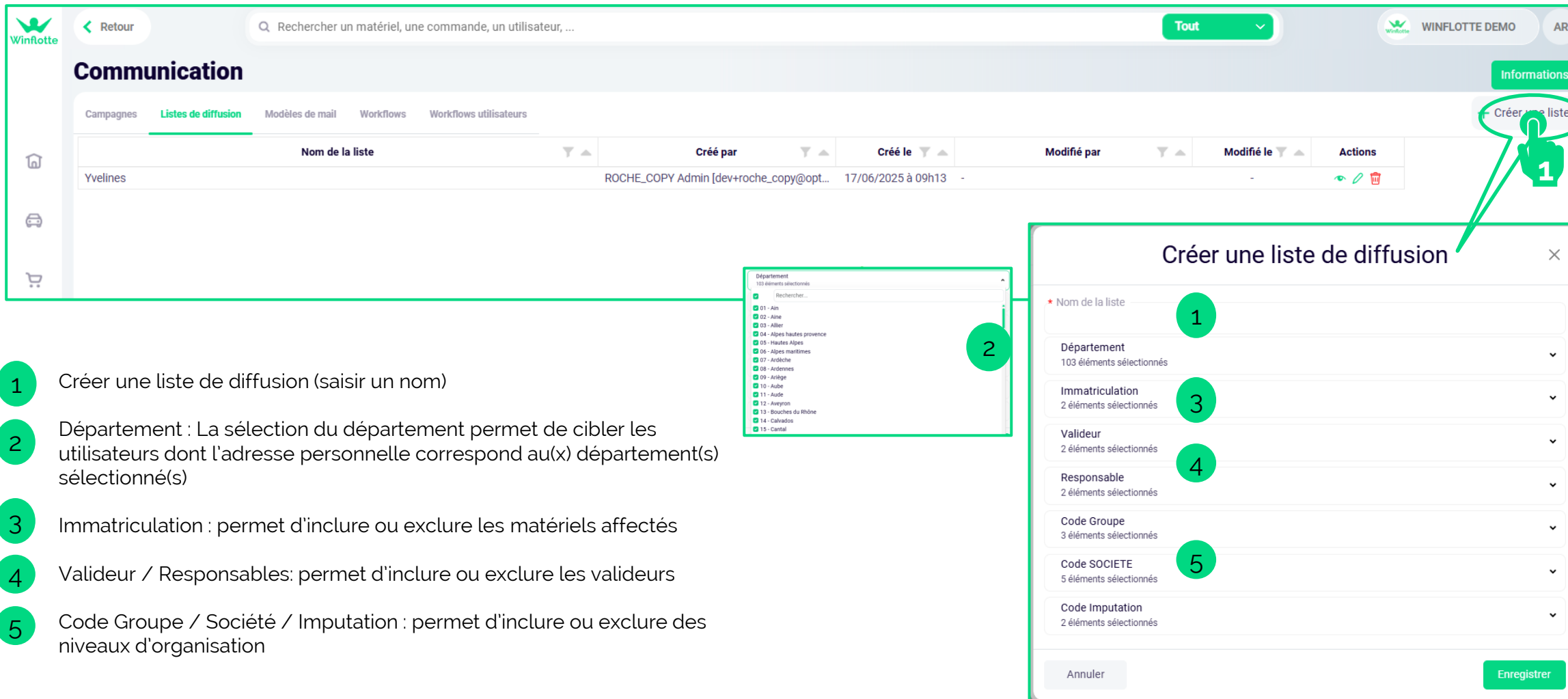
Se connecter

→ Mot de passe oublié → Support Winflotte

Page d'accueil



Communication / Créer une liste de diffusion



The screenshot shows the Winflotte 'Communication' interface. The main menu includes 'Campagnes', 'Listes de diffusion', 'Modèles de mail', 'Workflows', and 'Workflows utilisateurs'. The 'Listes de diffusion' section displays a table with columns: 'Nom de la liste', 'Créé par', 'Créé le', 'Modifié par', 'Modifié le', and 'Actions'. A table entry for 'Yvelines' is shown, created by 'ROCHE_COPY Admin' on '17/06/2025 à 09h13'. A modal titled 'Créer une liste de diffusion' is open, with fields for 'Nom de la liste', 'Département', 'Immatriculation', 'Valideur', 'Responsable', 'Code Groupe', 'Code SOCIETE', and 'Code Imputation'. A dropdown menu for 'Département' is open, showing a list of French departments. Numbered callouts 1 through 5 point to specific fields in the modal: 1 points to the 'Nom de la liste' field, 2 points to the 'Département' dropdown, 3 points to the 'Immatriculation' dropdown, 4 points to the 'Responsable' dropdown, and 5 points to the 'Code SOCIETE' dropdown.

1 Créer une liste de diffusion (saisir un nom)

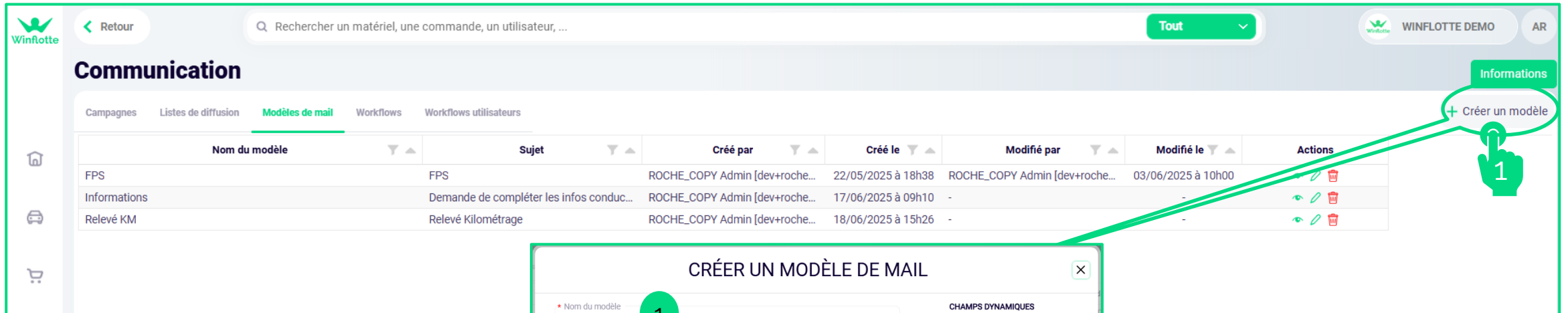
2 Département : La sélection du département permet de cibler les utilisateurs dont l'adresse personnelle correspond au(x) département(s) sélectionné(s)

3 Immatriculation : permet d'inclure ou exclure les matériels affectés

4 Valideur / Responsables: permet d'inclure ou exclure les valideurs

5 Code Groupe / Société / Imputation : permet d'inclure ou exclure des niveaux d'organisation

Communication / Créer un modèle de mail



Winflotte

< Retour

Rechercher un matériel, une commande, un utilisateur, ...









Tout

WINFLOTTE DEMO

AR

Communication

Campagnes Listes de diffusion **Modèles de mail** Workflows Workflows utilisateurs

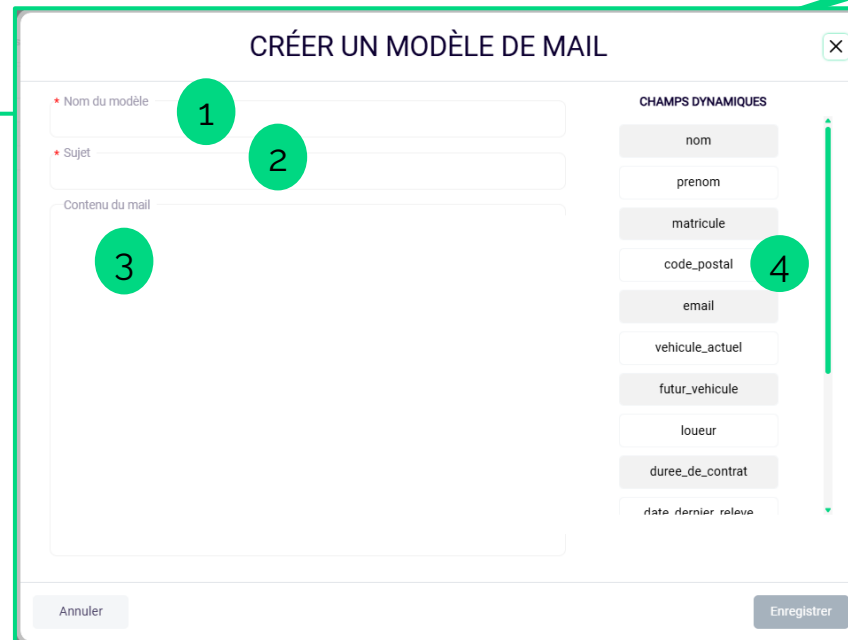
Nom du modèle	Sujet	Créé par	Créé le	Modifié par	Modifié le	Actions
FPS	FPS	ROCHE_COPY Admin [dev+roche...	22/05/2025 à 18h38	ROCHE_COPY Admin [dev+roche...	03/06/2025 à 10h00	 
Informations	Demande de compléter les infos conduc...	ROCHE_COPY Admin [dev+roche...	17/06/2025 à 09h10	-	-	  
Relevé KM	Relevé Kilométrage	ROCHE_COPY Admin [dev+roche...	18/06/2025 à 15h26	-	-	  

+ Créer un modèle

1

- 1 Saisir un nom (non visible dans le mail)
- 2 Saisir un sujet (objet du mail)
- 3 Rédiger le mail en saisissant du texte
- 4 Vous pouvez intégrer des champs « dynamiques » (informations personnalisées pour chaque destinataire)

❖ Il n'est pas possible d'intégrer des liens externes dans le texte du mail pour des raisons de sécurité



CRÉER UN MODÈLE DE MAIL

* Nom du modèle 1

* Sujet 2

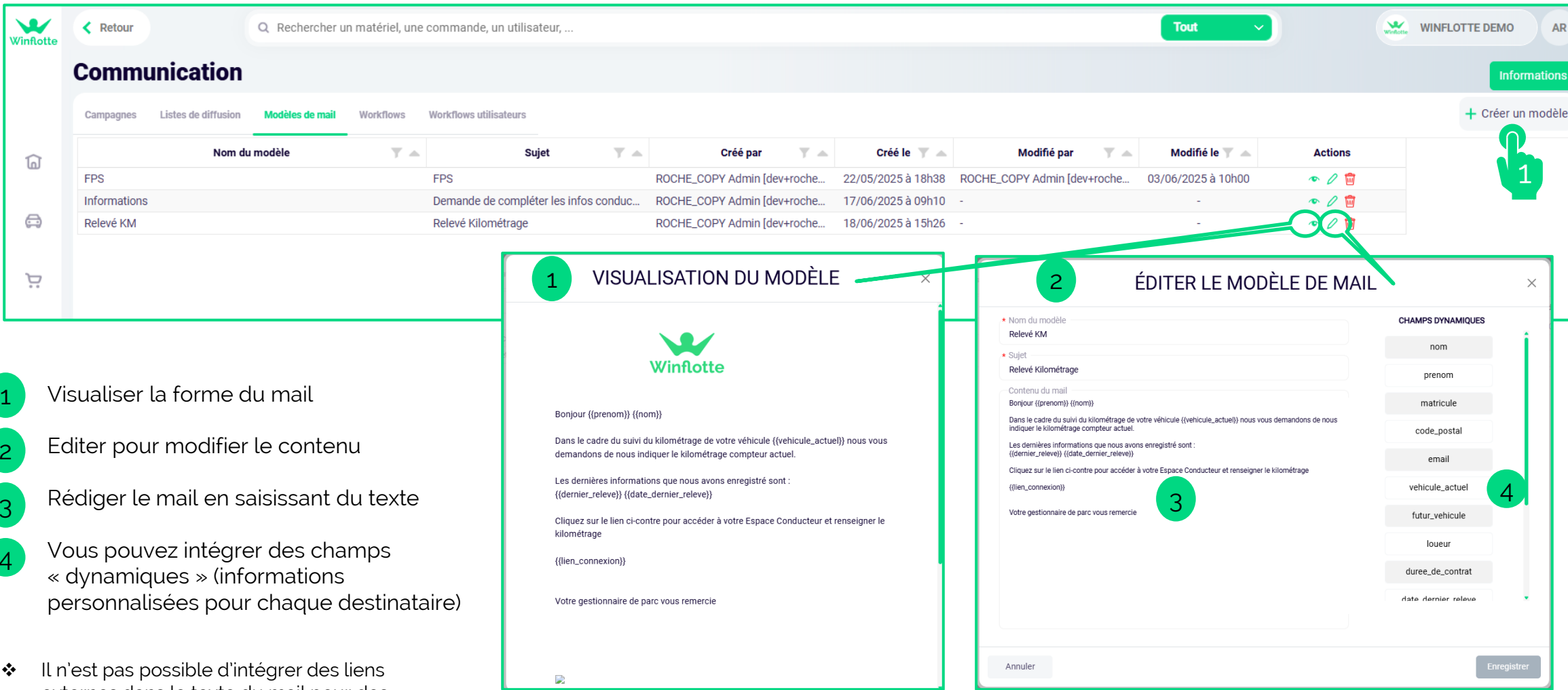
Contenu du mail 3

CHAMPS DYNAMIQUES 4

- nom
- prenom
- matricule
- code_postal
- email
- vehicule_actuel
- futur_vehicule
- loueur
- duree_de_contrat
- date_dernier_relevé

Annuler Enregistrer










Communication / Modifier un modèle de mail



Communication

Retour Rechercher un matériel, une commande, un utilisateur, ... Tout WINFLOTTE DEMO AR

Informations + Créer un modèle

Nom du modèle	Sujet	Créé par	Créé le	Modifié par	Modifié le	Actions
FPS	FPS	ROCHE_COPY Admin [dev+roche...	22/05/2025 à 18h38	ROCHE_COPY Admin [dev+roche...	03/06/2025 à 10h00	  
Informations	Demande de compléter les infos conduc...	ROCHE_COPY Admin [dev+roche...	17/06/2025 à 09h10	-	-	  
Relevé KM	Relevé Kilométrage	ROCHE_COPY Admin [dev+roche...	18/06/2025 à 15h26	-	-	  

1 VISUALISATION DU MODÈLE

Winflotte

Bonjour {{prenom}} {{nom}}

Dans le cadre du suivi du kilométrage de votre véhicule {{vehicule_actuel}} nous vous demandons de nous indiquer le kilométrage compteur actuel.

Les dernières informations que nous avons enregistré sont :
{{dernier_releve}} {{date_dernier_releve}}

Cliquez sur le lien ci-contre pour accéder à votre Espace Conducteur et renseigner le kilométrage

{{lien_connexion}}

Votre gestionnaire de parc vous remercie

2 ÉDITER LE MODÈLE DE MAIL

Nom du modèle
Relevé KM

Sujet
Relevé Kilométrage

Contenu du mail
Bonjour {{prenom}} {{nom}}
Dans le cadre du suivi du kilométrage de votre véhicule {{vehicule_actuel}} nous vous demandons de nous indiquer le kilométrage compteur actuel.
Les dernières informations que nous avons enregistré sont :
{{dernier_releve}} {{date_dernier_releve}}
Cliquez sur le lien ci-contre pour accéder à votre Espace Conducteur et renseigner le kilométrage
{{lien_connexion}}
Votre gestionnaire de parc vous remercie

3

CHAMPS DYNAMIQUES

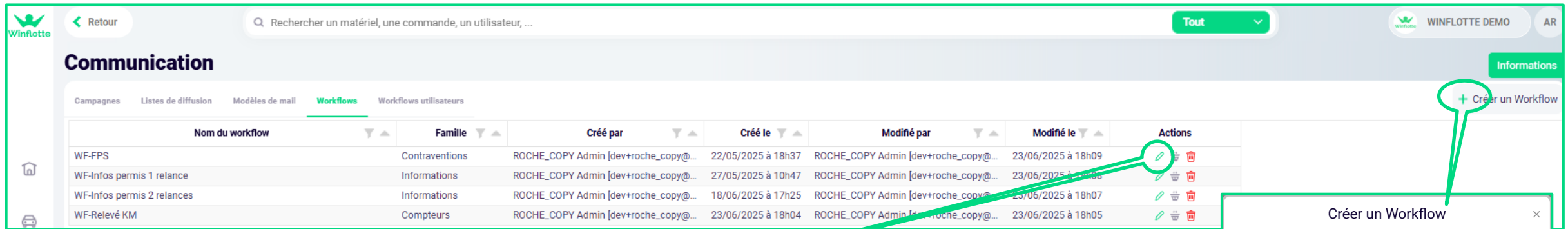
- nom
- prenom
- matricule
- code_postal
- email
- vehicule_actuel
- futur_vehicule
- loueur
- duree_de_contrat
- date_dernier_releve

Annuler Enregistrer

- 1 Visualiser la forme du mail
 - 2 Editer pour modifier le contenu
 - 3 Rédiger le mail en saisissant du texte
 - 4 Vous pouvez intégrer des champs « dynamiques » (informations personnalisées pour chaque destinataire)
- ❖ Il n'est pas possible d'intégrer des liens externes dans le texte du mail pour des raisons de sécurité

Communication / Créer un « Workflow »

Un workflow désigne une suite de tâches ou d'opérations qui doivent être réalisées selon un ordre chronologique.



Communication

Campagnes Listes de diffusion Modèles de mail **Workflows** Workflows utilisateurs

Nom du workflow	Famille	Créé par	Créé le	Modifié par	Modifié le	Actions
WF-FPS	Contraventions	ROCHE_COPY Admin [dev+roche_copy@...]	22/05/2025 à 18h37	ROCHE_COPY Admin [dev+roche_copy@...]	23/06/2025 à 18h09	[Edit] [Delete]
WF-Infos permis 1 relance	Informations	ROCHE_COPY Admin [dev+roche_copy@...]	27/05/2025 à 10h47	ROCHE_COPY Admin [dev+roche_copy@...]	23/06/2025 à 18h06	[Edit] [Delete]
WF-Infos permis 2 relances	Informations	ROCHE_COPY Admin [dev+roche_copy@...]	18/06/2025 à 17h25	ROCHE_COPY Admin [dev+roche_copy@...]	23/06/2025 à 18h07	[Edit] [Delete]
WF-Relevé KM	Compteurs	ROCHE_COPY Admin [dev+roche_copy@...]	23/06/2025 à 18h04	ROCHE_COPY Admin [dev+roche_copy@...]	23/06/2025 à 18h05	[Edit] [Delete]

+ Créer un Workflow

1 Editer le Workflow

Paramètres du workflow

- Nom du workflow: Infos permis
- Famille du workflow: Autres
- Autres:
 - Compteurs
 - Informations
 - Contraventions

Etape 1 : Sélectionner la famille :

- Compteurs (concerne les relevés de compteur kilométrique)
- Informations (concerne les infos obligatoires de la fiche utilisateur, adresse, permis)
- Contraventions (concerne la gestion des FPS)

Annuler Enregistrer

2 Editer le Workflow

Paramètres du workflow

- Nom du workflow: Infos permis
- Famille du workflow: Informations

Paramètres de l'étape

- Nom de l'étape: Envoi mail
- Type d'étape: Mail
- Destinataire: @utilisateur
- CC: @responsable
- Modèle d'email: Demande d'infos permis

Etape 2 : Ajouter une étape:

- Cliquez sur le +

Supprimer l'étape

- Sélectionner le type d'étape (2 au choix) :
 - Mail = envoi d'un mail
 - Attente = délai d'attente avant l'étape suivante : saisir un nb de jours
- Sélectionner le destinataire
- Sélectionner le destinataire en copie
- Sélectionner le modèle d'email à envoyer

Editer le Workflow

Paramètres du workflow

- Nom du workflow: Demande d'info permis
- Famille du workflow: Informations

Paramètres de l'étape

- Nom de l'étape: Relance
- Type d'étape: Mail
- Destinataire: @utilisateur
- CC: @responsable
- Modèle d'email: Demande d'infos permis

Workflow

Workflow activé

Vous pouvez créer autant d'étapes que souhaité.
 Vous pouvez insérer une étape en cliquant sur +
 Vous pouvez modifier une étape
 Vous pouvez supprimer une étape.

FPS: le workflow FPS fonctionne en « continu » et se déclenche avec la saisie du FPS dans la fiche matériel ou utilisateur, en activant le bouton :

Workflow

Workflow activé

Communication / Campagne « Email » sans Workflow



Une campagne de type « Email » enverra un mail d'information à tous les destinataires de la liste de diffusion

The screenshot shows the Winflotte Communication interface. At the top, there's a search bar and a success message: "Lancement de la campagne: 'Demande d'infos Yvelines' réussi". Below this, there's a table of campaigns. A green circle highlights the "+ Créer une campagne" button in the top right corner, with a hand icon labeled "1" pointing to it.

Campagne	Statut	Modèle / Workflow	Envois	Date de lancement	Créé par	Créé le	Liste envoyés	Liste en erreur	Actions
Relevé kilométrique	EN ATTENTE	Relevé KM	0	-	ROCHE_COPY Admin [dev+roche...	18/06/2025 à 15h27			
Demande d'infos Yvelines	ENVOYE	Informations	15	18/06/2025 à 15h27	ROCHE_COPY Admin [dev+roche...	17/06/2025 à 09h15			

- 1 Créer une campagne (saisir un nom), ex : « Loi Montagne 2025 »
- 2 Liste de diffusion : sélectionner la liste que vous avez préalablement créée : ex : « Loi Montagne » (qui va sélectionner les utilisateurs dont l'adresse correspond aux départements de la liste)
- 3 Type : Sélectionner « Email »
- 4 Modèle d'email : Sélectionner le modèle que vous avez préalablement créé : ex : « Loi Montagne »

The screenshot shows the "Créer une campagne" modal form. It has four main fields: "Nom de la campagne" (Loi montagne 2025), "Liste de diffusion" (Loi Montagne), "Type" (Email, highlighted with a yellow circle), and "Modèle d'email" (Loi Montagne). At the bottom, there are "Annuler" and "Enregistrer" buttons.

Communication / Campagne « Email » avec Workflow



Une campagne de type « Workflow » intégrera un processus d'envoi d'email, de contrôle de l'action demandée et de relance si l'action n'a pas été réalisée.
Ex : Demander aux utilisateurs du département des Yvelines de renseigner les infos « permis » dans leur espace utilisateur pour traiter les amendes ANTAI

The screenshot shows the Winflotte Communication interface. At the top, there's a success message: "Lancement de la campagne: 'Demande d'infos Yvelines' réussi". Below this is a table of campaigns. A green callout with a hand icon and the number 1 points to the "+ Créer une campagne" button. A modal titled "Créer une campagne" is open, showing fields for "Nom de la campagne", "Liste de diffusion", "Type", and "Workflow". The "Type" field is highlighted with a yellow circle and contains the value "Workflow". The "Workflow" field contains "WF-Infos permis". The modal has "Annuler" and "Enregistrer" buttons at the bottom.

Campagne	Statut	Modèle / Workflow	Envois	Date de lancement	Créé par	Créé le	Liste envoyés	Liste en erreur	Actions
Relevé kilométrique	EN ATTENTE	Relevé KM	0	-	ROCHE_COPY Admin [dev+roche...	18/06/2025 à 15h27			
Demande d'infos Yvelines	ENVOYE	Informations	15	18/06/2025 à 15h27	ROCHE_COPY Admin [dev+roche...	17/06/2025 à 09h15			

Créer une campagne

- * Nom de la campagne: Demande d'infos permis Yvelines
- * Liste de diffusion: Yvelines
- * Type: Workflow
- * Workflow: WF-Infos permis

Annuler Enregistrer

- 1 Créer une campagne (saisir un nom), ex : « Demande d'infos Yvelines »
- 2 Liste de diffusion : sélectionner la liste que vous avez préalablement créée : ex : « Yvelines » (qui va sélectionner les utilisateurs dont l'adresse correspond au « 78 »)
- 3 Type : Sélectionner « Workflow »
- 4 Modèle d'email : Sélectionner le modèle que vous avez préalablement créé : ex : « WF-Infos permis »

Communication / Gérer les campagnes 1/2



[Retour](#)

Rechercher un matériel, une commande, un utilisateur, ...

Tout

Winflotte AMPLIFON_COPY AA

Communication

Campagnes | Listes de diffusion | Modèles de mail | Workflows | Workflows utilisateurs

+ Créer une campagne

Campagne	Statut	Modèle / Workflow	Envois	Date de lancement	Créé par	Créé le	Liste envoyés	Liste en erreur	Actions
Relevé KM Juin 2025	EN ATTENTE	Relevé KM	0	-	AMPLIFON_COPY Admin [dev+a...	18/06/2025 à 18h41			



1 Actions des campagnes :



Edite la campagne : permet de modifier les éléments



Affiche les destinataires de la liste de diffusion attachée à la campagne



Lancement de la campagne : démarre la diffusion des mails



Archive la campagne

Listes:

- Liste envoyée

LISTE DES ENVOIS RÉUSSIS							
Nom Campagne	Matricule	Nom	Prénom	Email	Statut	Message	
Relevé KM Juin 2025	52684	NTSABERT	Guillaume	dev@optist.fr	Workflow lancé		
Relevé KM Juin 2025	23317	E	Davide	dev@optist.fr	Workflow lancé		
Relevé KM Juin 2025	45773	D	Agathe	dev@optist.fr	Workflow lancé		
Relevé KM Juin 2025	7452	TIN	Lele	dev@optist.fr	Workflow lancé		
Relevé KM Juin 2025	7958	T	Charles-edouard	dev@optist.fr	Workflow lancé		
Relevé KM Juin 2025	4975	NTNAN	Pierre	dev@optist.fr	Workflow lancé		
Relevé KM Juin 2025	21933		Regis	dev@optist.fr	Workflow lancé		
Relevé KM Juin 2025	8738	II	Fabio	dev@optist.fr	Workflow lancé		
Relevé KM Juin 2025	57271	DEAU	Valentin	dev@optist.fr	Workflow lancé		
Relevé KM Juin 2025	8042	TBI	Caterina	dev@optist.fr	Workflow lancé		
Relevé KM Juin 2025	34527	IN	Sylvain	dev@optist.fr	Workflow lancé		
Relevé KM Juin 2025	10452	IRD	Marie-Georges	dev@optist.fr	Workflow lancé		
Relevé KM Juin 2025	8224	IN	Nathalie	dev@optist.fr	Workflow lancé		
Relevé KM Juin 2025	34895		Yannick	dev@optist.fr	Workflow lancé		
Relevé KM Juin 2025	15576		Patrick	dev@optist.fr	Workflow lancé		
Relevé KM Juin 2025	12199		Alexandre	dev@optist.fr	Workflow lancé		
Relevé KM Juin 2025	7808	MAISSON	Eric	dev@optist.fr	Workflow lancé		
Relevé KM Juin 2025	15727		Marianne	dev@optist.fr	Workflow lancé		

Communication / Gérer les campagnes 2/2



Retour

Rechercher un matériel, une commande, un utilisateur, ...

Tout

AMPLIFON_COPY

AA

Communication

Informations

Campagnes

Listes de diffusion

Modèles de mail

Workflows

Workflows utilisateurs

+ Créer une campagne

Campagne	Statut	Modèle / Workflow	Envois	Date de lancement	Créé par	Créé le	Liste envoyés	Liste en erreur	Actions
Relevé KM Juin 2025	EN ATTENTE	Relevé KM	0	-	AMPLIFON_COPY Admin [dev+a...	18/06/2025 à 18h41			

Communication

Campagnes

Listes de diffusion

Modèles de mail

Workflows

Workflows utilisateurs

Campagne	Statut	Modèle / Workflow	Envois	Date de lancement	Créé par	Créé le	Liste envoyés	Liste en erreur	Actions
Relevé kilométrique	EN ATTENTE	Relevé KM	0	-	ROCHE_COPY Admin [dev+roche...	18/06/2025 à 15h27			
Infos permis	EN COURS ENVOI	Demande d'infos permis	10	23/06/2025 à 15h49	ROCHE_COPY Admin [dev+roche...	23/06/2025 à 15h43			



Communication

Campagnes

Listes de diffusion

Modèles de mail

Workflows

Workflows utilisateurs

Campagne	Statut	Modèle / Workflow	Envois	Date de lancement	Créé par	Créé le	Liste envoyés	Liste en erreur	Actions
Relevé kilométrique	EN ATTENTE	Relevé KM	0	-	ROCHE_COPY Admin [dev+roche...	18/06/2025 à 15h27			
Infos permis	ENVOYE	Demande d'infos permis	14	23/06/2025 à 15h49	ROCHE_COPY Admin [dev+roche...	23/06/2025 à 15h43			

Lancement de la campagne :

1. EN COURS ENVOI : le système envoi les mails
2. ENVOYE : L'envoi est terminé
3. Liste des envois réussis :
4. Liste des envois en erreur : message = raison de l'erreur

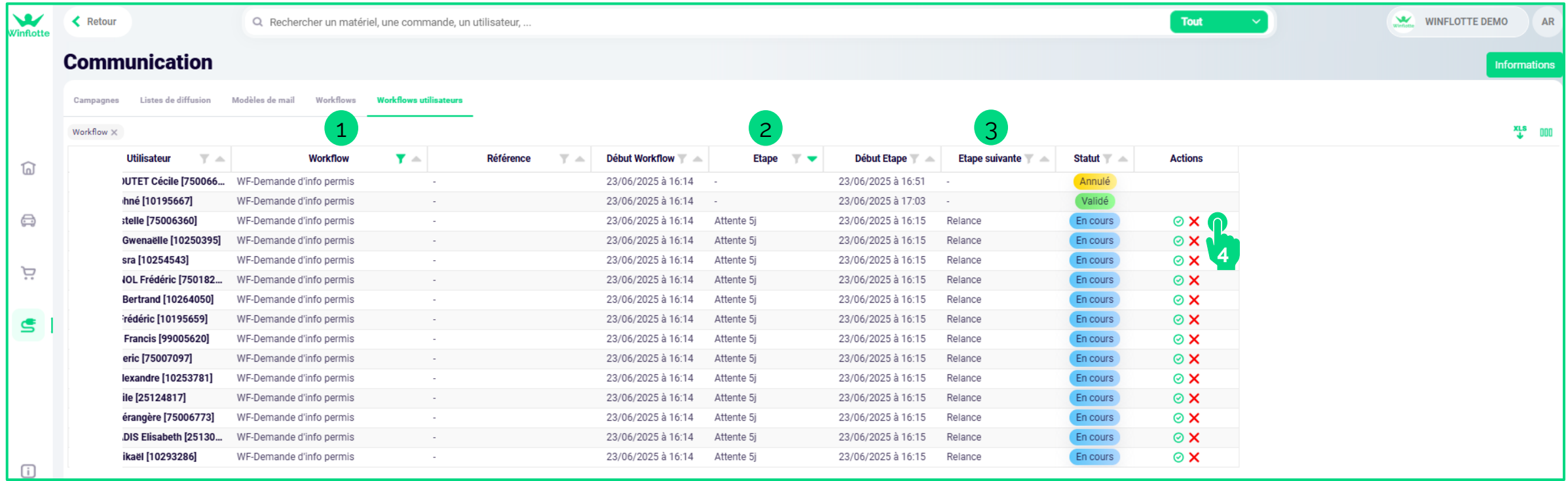
3 LISTE DES ENVOIS RÉUSSIS

Nom Campagne	Matricule	Nom	Prénom	Email	Statut	Message
Infos permis	75006696	U-BOUDET	Cécile	dev+deniau@optix.fr	Envoyé	Mail envoyé à l'adresse dev+deniau@optix.fr
Infos permis	10250395	LON	Gwenaelle	dev+rouillon@optix.fr	Envoyé	Mail envoyé à l'adresse dev+rouillon@optix.fr
Infos permis	10293286	IN	Mikaël	dev+bergon@optix.fr	Envoyé	Mail envoyé à l'adresse dev+bergon@optix.fr
Infos permis	10264050	IDIN	Bertrand	dev+dehesdin@optix.fr	Envoyé	Mail envoyé à l'adresse dev+dehesdin@optix.fr
Infos permis	75007097		Aymeric	dev+moty@optix.fr	Envoyé	Mail envoyé à l'adresse dev+moty@optix.fr
Infos permis	75006360		Christelle	dev+lame@optix.fr	Envoyé	Mail envoyé à l'adresse dev+lame@optix.fr
Infos permis	25124817		Cécile	dev+txier@optix.fr	Envoyé	Mail envoyé à l'adresse dev+txier@optix.fr
Infos permis	10254543		Yousra	dev+saim@optix.fr	Envoyé	Mail envoyé à l'adresse dev+saim@optix.fr
Infos permis	10195667		Daphné	dev+hurel-daphne@optix.fr	Envoyé	Mail envoyé à l'adresse dev+hurel-daphne@optix.fr
Infos permis	75018294	AGNOL	Frédéric	dev+chassagnol@optix.fr	Envoyé	Mail envoyé à l'adresse dev+chassagnol@optix.fr
Infos permis	25130922	SKIADIS	Elisabeth	dev+tripskiadis@optix.fr	Envoyé	Mail envoyé à l'adresse dev+tripskiadis@optix.fr
Infos permis	10195659	NT	Frédéric	dev+laurent@optix.fr	Envoyé	Mail envoyé à l'adresse dev+laurent@optix.fr
Infos permis	99005620	ITRE	Francis	dev+lepoutre@optix.fr	Envoyé	Mail envoyé à l'adresse dev+lepoutre@optix.fr
Infos permis	75006773	AS	Bérangère	dev+zombas@optix.fr	Envoyé	Mail envoyé à l'adresse dev+zombas@optix.fr

4 LISTE DES ENVOIS EN ERREUR

Nom Campagne	Matricule	Nom	Prénom	Email	Statut	Message
Infos permis	10253781	TANANG	Alexandre		Mail manquant	Adresse mail manquante dans les infos du conducteur

Communication / Suivi Workflow



Utilisateur	Workflow	Référence	Début Workflow	Etape	Début Etape	Etape suivante	Statut	Actions
JUTET Cécile [750066...]	WF-Demande d'info permis	-	23/06/2025 à 16:14	-	23/06/2025 à 16:51	-	Annulé	
hnné [10195667]	WF-Demande d'info permis	-	23/06/2025 à 16:14	-	23/06/2025 à 17:03	-	Validé	
stelle [75006360]	WF-Demande d'info permis	-	23/06/2025 à 16:14	Attente 5j	23/06/2025 à 16:15	Relance	En cours	✓ ✕
Gwenaëlle [10250395]	WF-Demande d'info permis	-	23/06/2025 à 16:14	Attente 5j	23/06/2025 à 16:15	Relance	En cours	✓ ✕
sra [10254543]	WF-Demande d'info permis	-	23/06/2025 à 16:14	Attente 5j	23/06/2025 à 16:15	Relance	En cours	✓ ✕
LOL Frédéric [750182...]	WF-Demande d'info permis	-	23/06/2025 à 16:14	Attente 5j	23/06/2025 à 16:15	Relance	En cours	✓ ✕
Bertrand [10264050]	WF-Demande d'info permis	-	23/06/2025 à 16:14	Attente 5j	23/06/2025 à 16:15	Relance	En cours	✓ ✕
Frédéric [10195659]	WF-Demande d'info permis	-	23/06/2025 à 16:14	Attente 5j	23/06/2025 à 16:15	Relance	En cours	✓ ✕
Francis [99005620]	WF-Demande d'info permis	-	23/06/2025 à 16:14	Attente 5j	23/06/2025 à 16:15	Relance	En cours	✓ ✕
eric [75007097]	WF-Demande d'info permis	-	23/06/2025 à 16:14	Attente 5j	23/06/2025 à 16:15	Relance	En cours	✓ ✕
lexandre [10253781]	WF-Demande d'info permis	-	23/06/2025 à 16:14	Attente 5j	23/06/2025 à 16:15	Relance	En cours	✓ ✕
ile [25124817]	WF-Demande d'info permis	-	23/06/2025 à 16:14	Attente 5j	23/06/2025 à 16:15	Relance	En cours	✓ ✕
érangère [75006773]	WF-Demande d'info permis	-	23/06/2025 à 16:14	Attente 5j	23/06/2025 à 16:15	Relance	En cours	✓ ✕
DIS Elisabeth [25130...]	WF-Demande d'info permis	-	23/06/2025 à 16:14	Attente 5j	23/06/2025 à 16:15	Relance	En cours	✓ ✕
ikael [10293286]	WF-Demande d'info permis	-	23/06/2025 à 16:14	Attente 5j	23/06/2025 à 16:15	Relance	En cours	✓ ✕

Suivi des workflows:

- 1 Filtrer sur le nom du workflow, ou le statut...
- 2 Affiche l'étape en cours
- 3 Affiche l'étape suivante
- 4 Action : Possibilité de « valider » = l'action a été réalisée, le workflow est stoppé
Action : Possibilité d' « annuler » le workflow = **Annulé**

Fonctionnement:

- Au démarrage du workflow, le mail est envoyé
- Les relances sont envoyées après le délai programmé
- Le workflow se clôture automatiquement dès que l'action demandée est réalisée. = Statut : **Validé**
- Si en fin de processus, aucune action n'a été faite, le statut passe en **Terminé**

Valider le workflow ? ✕

Voulez-vous vraiment valider ce workflow ?

Retour Valider

Annuler le workflow ? ✕

Voulez-vous vraiment annuler ce workflow ?

Retour Annuler

Fiche utilisateur ou matériel

Dans la liste des matériels, cliquez sur l'immatriculation **1**

Onglet : **Amendes** **2**

- Cet écran permet de suivre les demandes de règlement envoyées au utilisateur
 - Dès l'enregistrement du FPS avec un workflow activé, **Workflow activé**
 - En fonction de la programmation du workflow, délai d'attente, relance et tant que le utilisateur n'a pas renseigné la date de paiement dans son espace
 - Le statut est : **En cours**
 - Dès que le utilisateur a renseigné la date de paiement et inséré la preuve de paiement,
 - Le statut passe en : **Validé**
 - Si le utilisateur n'a pas renseigné son règlement et que le workflow est échu, (temps d'attente + relances faites)
 - Le statut passe en : **Terminé**
- ❖ Ce workflow n'est pas utilisable pour les contraventions gérées par l'ANTAI

SITUATION	T ₁ TYPE DE MATERIEL	▲ IMMAT.	T ₁ NOM DE L'UTILISATEUR	T ₁ MARQUE	T ₁ MODELE	T ₁ GAMME	T ₁ DATE FIN1	T ₁ GESTION	T ₁ FOURNISSEUR
Active	VP	FM-476-XW	V	rie	TOYOTA	RAV4 V	24/01/2025	LLD	ALPHABET
Active	VP	FM-523-AD	B		SEAT	ATECA	04/12/2024	LLD	ARVAL
Active	VP	FM-523-YQ	N		SKODA	SUPERB III	20/06/2024	LLD	ARVAL
Active	VP	FM-523-YQ	S	he	MERCEDES	CLASSE C IV	26/12/2024	LLD	ARVAL

FP-739-YF

VOLKSWAGEN TOURAN
2.0 TDI 115 DSG7 LOUNGE BUSINESS

NON GPEC

mobilité jusqu'au 30/09/2025

Informations

Suivi

Affectation

Coûts

Support

Amendes

Sinistre

Historiques

Pièces jointes

+ Saisir une amende

XLS Exporter

N° Amende	Date	Immatriculation	Classe	Type	Paiement	Source	Statut	Actions
546454848	03/06/2025	FP-739	2ème classe	FPS	-	Ajout manuel	Terminé	
1598761518719871981	25/05/2025	CM-137	2ème classe	FPS	-	Ajout manuel	Terminé	
112354556545	15/05/2025	FQ-680-	2ème classe	FPS	23/05/2025	Ajout manuel	Validé	
B141110147	14/05/2025	FP-739	2ème classe	FPS	-	Ajout manuel	En cours	
12540000000000000000	01/01/2025	FP-739	2ème classe	FPS	01/02/2025	Ajout manuel	Terminé	
546454849565	01/01/2025	FP-739	2ème classe	FPS	-	Ajout manuel	Terminé	
00000402666557	08/04/2023	FP-739	4ème classe	EXCES VITESSE	-	Antai	—	
22 1 188 052 033	07/07/2022	FP-739	1ère classe	INCONNU	26/07/2022	Ajout manuel	—	
21 0 288 047 006	15/10/2021	FP-739	1ère classe	INCONNU	09/11/2021	Ajout manuel	—	
21 0 181 047 001	30/06/2021	FP-739	1ère classe	INCONNU	12/07/2021	Ajout manuel	—	

Enregistrer

1-10 de 10 lignes